

**Принято**  
На общем собрании работников  
ГБДОУ д/с № 26 комбинированного  
вида Василеостровского района  
Санкт-Петербурга  
от 28.08.2015 Протокол № 1

**Учено мнение Совета родителей**  
ГБДОУ д/с № 26 комбинированного  
вида Василеостровского района  
Санкт-Петербурга  
от 10.09.2015 Протокол № 1

**Утверждено**  
Приказом заведующего  
ГБДОУ д/с № 26 комбинированного  
вида Василеостровского района  
Санкт-Петербурга  
от 11.09.2015 Приказ № 159-од



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **«О совете родителей»**

### **1. Общие положения**

1.1. «Положение о Совете родителей» (далее – Положение) регламентирует деятельность Совета родителей Государственного Бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ) и устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.

1.2. Совет родителей создается в соответствии со ст. 26 Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Семейного кодекса РФ, Устава ДОУ в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением в области образовательного процесса и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей на основе добровольного членства и является общественным органом, действующим на безвозмездной основе.

1.3. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников ДОУ с учетом мнения Совета родителей, утверждается и вводится в действие приказом Заведующего ДОУ.

1.4. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы.

1.5. Совет родителей в своем составе имеет: председателя, секретаря и членов.

1.6. Срок полномочий Совета родителей составляет один год.

1.7. Данное положение действует до принятия нового.

1.8. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ДОУ и настоящим Положением.

### **2. Функции**

Функциями Совета родителей являются:

2.1. Мониторинг образовательного процесса.

2.2. Участие в принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей.

### **3. Основные задачи**

Основными задачами Совета родителей являются:

3.1. Содействие администрации ДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса;
- охраны жизни и здоровья воспитанников;
- свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей);
- в организации и проведении общественных и праздничных мероприятий.

3.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

3.3. Совместно с администрацией ДОУ осуществление контроля за качеством питания воспитанников, медицинского обслуживания.

3.4. Помощь администрации и воспитателям в организации и проведении общих и групповых родительских собраний.

3.5. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции совета Родителей, по поручению заведующего ДОУ.

3.6. Обсуждение локальных нормативных актов ДОУ по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.



#### 4. Права и обязанности

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, **Совет родителей имеет право:**

- 4.1. Вносить предложение администрации и коллегиальным органам управления ДОУ по созданию оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации ДОУ, её органов управления.
- 4.3. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ДОУ, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).
- 4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.5. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей.
- 4.6. Может выходить с предложениями о рассмотрении отдельных вопросов, относящихся к компетенции Совета родителей, на заседаниях коллегиальных органов управления ДОУ и получать информацию о принятых мерах.
- 4.7. Посылать благодарственные письма родителям воспитанников за активную помощь в проведении массовых мероприятий и т.п.
- 4.8. Поставить вопрос об отзыве из состава Совета и замене членов Совета, которые не принимают участия в его работе.
- 4.9. Совет родителей проводит свои заседания не реже одного раза в год.
- 4.10. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета родителей.
- 4.11. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 4.12. Председатель Совета родителей отчитывается о работе Совета перед общим родительским собранием.

**Члены совета родителей обязаны:**

- 4.13. Знать и руководствоваться в своей работе законодательной и нормативной базой дошкольного образования и семейного воспитания.
- 4.14. Соблюдать настоящее Положение, участвовать в заседаниях совета.
- 4.15. Защищать интересы воспитанников ДОУ, их родителей.
- 4.16. Доводить информацию о решениях совета до коллегиальных органов управления ДОУ и родителей воспитанников.
- 4.17. Пропагандировать среди родителей основные направления государственной политики в области дошкольного образования.
- 4.18. Пропагандировать положительный опыт воспитания детей в семье и детском саду.

#### 5. Делопроизводство.

- 5.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Протоколы пишет секретарь, избранный Советом родителей.
- 5.2. Каждый протокол подписывается председателем Совета родителей и секретарем.